|  |  |
| --- | --- |
| BỘ TƯ PHÁP**VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 58 /TCCB-ĐTBDV/v thông báo chiêu sinh các khóa bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp Vụ và tương đương năm 2023 | *Hà Nội, ngày 02 tháng 02 năm 2023* |

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp

Căn cứ Thông báo số 23/HCQG-QLBD ngày 12/01/2023 của Học viện Hành chính Quốc gia về việc chiêu sinh các khóa bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp vụ và tương đương năm 2023, Vụ Tổ chức cán bộ thông báo các khóa học và thời gian học cụ thể như sau:

**I. Các lớp tổ chức tại Học viện Hành chính Quốc gia tại Tp. Hà Nội**

*1. Lớp học trong giờ hành chính, gồm:*

+ Lớp học từ ngày 21/3 đến ngày 11/4.

+ Lớp học từ ngày 12/4 đến ngày 05/5.

+ Lớp học từ ngày 24/5 đến ngày 15/6.

+ Lớp học từ ngày 06/6 đến ngày 28/6.

+ Lớp học từ ngày 27/6 đến ngày 14/7.

+ Lớp học từ ngày 09/8 đến ngày 31/8.

+ Lớp học từ ngày 29/8 đến ngày 22/9.

+ Lớp học từ ngày 13/9 đến ngày 03/10.

+ Lớp học từ ngày 02/11 đến ngày 21/11.

*2. Lớp học ngoài giờ hành chính, gồm:*

+ Lớp học từ ngày 04/3 đến ngày 09/4.

+ Lớp học từ ngày 13/5 đến ngày 24/6.

+ Lớp học từ ngày 08/7 đến ngày 20/8.

+ Lớp học từ ngày 07/10 đến ngày 19/11.

**II. Đối với các lớp tổ chức tại Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia tại Tp. Hồ Chí Minh, tại khu vực Tây Nguyên, tại khu vực miền Trung:** Đề nghị các đơn vị thuộc Bộ nghiên cứu công văn gửi kèm theo của Học viện Hành chính Quốc gia để thông báo đến công chức, viên chức trong đơn vị và thực hiện việc chọn, cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo đúng thẩm quyền và phân cấp của Bộ Tư pháp.

**III.Kinh phí tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nêu trên như sau:**

- Đối với công chức được lấy từ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Bộ Tư pháp năm 2023.

- Đối với viên chức do đơn vị cử viên chức chi trả theo quy định.

**IV.** Sau khi hoàn thành khóa học, công chức, viên chức được cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nêu trên gửi bản sao *(có chứng thực)* văn bằng, chứng chỉ được cấp về Vụ Tổ chức cán bộ để lưu hồ sơ công chức hoặc đơn vị quản lý hồ sơ viên chức theo quy định.

Căn cứ Quy chế đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Bộ Tư pháp và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị, đề nghị Quý đơn vị gửi công văn chọn, cử công chức, viên chức đủ điều kiện *(theo mẫu)* tham gia các lớp bồi dưỡng nêu trên theo hướng ưu tiên chọn, cử tham gia các lớp học ngoài giờ hành chính, trong trường hợp chọn, cử tham gia các lớp trong giờ hành chính đề nghị đơn vị có phương án bố trí người làm việc để việc đi học của công chức, viên chức không ảnh hưởng đến công việc của đơn vị.

Công văn chọn, cử công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng nêu trên gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày **15/02/2023** để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định *(Công văn số 23/HCQG-QLBD được gửi kèm)*.*/.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Phó Vụ trưởng Nguyễn Đỗ Kiên;- Lưu: VT, ĐTBD. |  **VỤ TRƯỞNG****Phan Thị Hồng Hà** |